

## FRIVILLIGAFTALE

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| Navn:                            | Fødselsdato:                       |
| Adresse:                         |                                    |
| Postnummer og by:                |                                    |
| E-mail:                          | Telefon:                           |
| Kontaktperson i frivilligruppen: | Konsulent i Dansk Flygtningehjælp: |
| Frivilligruppe og aktivitet:     |                                    |

### Dansk Flygtningehjælps kerneværdier

Målgruppen for den frivillige indsats er flygtninge og andre med etnisk minoritetsbaggrund. Indsatsen tager afsæt i Dansk Flygtningehjælps kerneværdier, som er Menneskelighed, Respekt, Uafhængighed og neutralitet, Inddragelse, Ærlighed og gennemsigtighed.

### Den frivillige indsats i Dansk Flygtningehjælp bygger på 10 principper

1. Du har som ny frivillig krav på introduktion til Dansk Flygtningehjælp og den lokale frivilligruppe.
2. Din frivillige indsats bygger på inddragelse af dem du hjælper og sker i et ligeværdigt møde.
3. Din indsats skal være uafhængig af partipolitiske, religiøse og lignende interesser.
4. Du må som frivillig ikke have økonomiske mellemværender med målgruppen eller dække deres personlige udgifter. Du må ikke have nære relationer til brugerne (familieforhold, parforhold eller lignende forhold af privat karakter).
5. Du har som frivillig mulighed for at bidrage med nye initiativer og du indgår i frivilligruppens demokrati.
6. Du skal som frivillig være opmærksom på, hvornår du bør henvise til en fagperson eller fagprofessionel med et myndighedsansvar.
7. Kontakt altid din regionale konsulent, hvis du er i tvivl om noget, hvis der opstår problemer i forholdet til målgruppen, samarbejdspartnere eller internt i gruppen.
8. Du må repræsentere den lokale frivillige indsats, f.eks. i forhold til pressen, men du må ikke udtale dig om Dansk Flygtningehjælps øvrige arbejde.
9. Du har som frivillig i Dansk Flygtningehjælp tavshedspligt og må ikke videregive andre folks personoplysninger uden samtykke. Dette gælder også efter ophør som frivillig i Dansk Flygtningehjælp.
10. Din indsats overholder landets gældende lovgivning, herunder persondataforordningen.

## Børneattest

Er du frivillig i en aktivitet, hvor du færdes fast blandt børn og unge under 15 år, skal Dansk Flygtningehjælp indhente oplysninger om dig fra Kriminalregisteret om strafferetslige forhold begået mod børn og unge under 15 år. Det er et vigtigt element i vores arbejde for at skabe trygge rammer for alle frivillige og flygtninge. **Du skal give dit samtykke på [flygtning.dk/attest](https://flygtning.dk/attest).**

## Behandling af dine oplysninger

Dansk Flygtningehjælp indsamler og behandler dine oplysninger med henblik på at organisere den frivillige indsats. Vi opbevarer dine oplysninger sikkert og sletter dem, når du ophører med at være frivillig. Oplysningerne bliver delt med lokale frivilligkoordinatorer og medarbejdere i Dansk Flygtningehjælp, så vi løbende kan være i kontakt med dig om dit hverv som frivillig. I den forbindelse kan vi også kontakte dig om deltagelse i Landsindsamlingen og anden støtte til organisationen.

Du kan trække dit samtykke tilbage til enhver tid ved at kontakte Dansk Flygtningehjælps medarbejdere eller sekretariat.

## Underskrift af aftale

Denne aftale udfyldes, underskrives og afleveres til frivilligruppens kontaktperson. Aftalen kan opsiges efter aftale med frivilligruppens kontaktperson.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Frivillig

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Kontaktperson / konsulent

[flygtning.dk/frivillig](https://flygtning.dk/frivillig)

Her finder du viden om flygtninge og integration, den nærmeste Frivilligrådgivning, værktøjskasse for frivillige, kursusprogrammet og kontaktinformationer på alle medarbejdere.